

ACTA Nro. 01 - 2020.

En la ciudad de Zamora, a los 08 días del mes de septiembre de 2020, siendo las 14H00, previa convocatoria dispuesta por el Ing. Miguel Samaniego, Representante Coordinador de la ciudadanía, se reúne la Subcomisión # 2 integrada además por la Sra. Lucia Vera, Sr. Carlos Patiño y Dr. Wiołmer Aguirre y con la presencia de los técnicos delegados del Gad Municipal de Zamora, con el objeto de realizar la evaluación e informe respecto a los temas presentados por la ciudadanía dentro del proceso de Rendición de Cuentas, y cumplir con lo establecido en la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) en su Art.-10 y en la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, para tratar del siguiente orden del día.

ORDEN DEL DÍA:

1. Constatacion del quórum y aprobacion del orden del día
2. Apertura de la sesión
3. Conocimiento y aprobacion de la reestructuración del cronograma de actividades
4. Análisis de la informacion para elaborar el informe narrativo previo.
5. Conocimiento y aprobacion de la propuesta de actividades para la deliberación pública.
6. Clausura.

Desarrollo:

1.- Constatacion del Quórum y aprobacion del orden del día.- Por Secretaría de la Comisión Mixta, se constata el quórum respectivo, estando presentes todos los delegados de la ciudadanía y los delegados de los diferentes departamentos, integrantes del EQUIPO TÉCNICO DEL GADMZ PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS, procediendose a dar lectura al orden del día, el mismo que es puesto a consideración y aprobado por unanimidad.

2.- Apertura de la sesión.- El Ing. Miguel Samaniego, Coordinador de los representantes de la ciudadanía, expresa su agradecimiento a los asistentes, ya que esto permite demostrar el compromiso con el cantón Zamora y sobre todo agradecer la predisposición para poder realizar el proceso correspondiente a la Rendición de Cuentas, felicita y solicita proceder con el siguiente punto.

3.- Conocimiento y aprobacion de la reestructuración del cronograma de actividades.- El Coordinador, manifiesta que al existir algunas reformas a la presentación de los informes y por las diferentes ocupaciones de los técnicos, es necesario reformular el nuevo Cronograma y luego de las deliberaciones correspondientes entre los técnicos, se resuelve aprobar el nuevo cronograma, quedando establecido de la siguiente manera y que sera de fiel cumplimiento para la entrega de informes y desarrollo de actividades:

FASES	DESCRIPCIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE CUMPLIMIENTO	GRADO DE CUMPLIMIENTO
1	Elaboración de Matriz de preguntas de ciudadanía y entrega de Oficio a Secretaría de Alcaldía	Matriz y Oficio	17 de agosto	Ejecutado
	Constitución de Equipo Técnico Mixto Paritario y Subcomisiones	Acta de Constitución del Equipo Mixto Paritario y Acta de integración de Subcomisiones	20 de agosto	Ejecutado
	Subcomisiones se reúnen para desarrollar su trabajo.	Actas de reunión de trabajo	08 de septiembre	Ejecutado
2	Equipo Técnico Mixto Paritario ETMP, realiza la evaluación de la gestión institucional.		15 de septiembre	En proceso
	La Comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía	Informe Narrativo	16 de septiembre	En proceso

	Comisión Liderada por el Gad llena formulario para CPCCS	Formulario	17 de septiembre	En proceso
	Alcalde aprueba del Informe Narrativo y el Informe para el CPCCS (Formulario)	Documento de aprobación	18 de septiembre	En proceso
	Gad envía Informe de Rendición de Cuentas a Consejo de Planificación.	Adjuntar documento de recibido	18 de septiembre	En proceso
3	El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de los medios.	Listado de opciones de medios.	18 de septiembre	En proceso
	Gad invita a deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de Rendición de Cuentas.	Fotos y descripción de como se hizo. Listado de invitados.	21 de septiembre	En proceso
	Deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de Rendición de Cuentas.	Fotos, Listas de participantes, memoria de deliberación pública, Acta firmada por representantes ciudadanos.	28 de septiembre	En proceso
4	GAD elabora Acta de Compromiso	Acta de Compromiso	12 de octubre	En proceso
	GAD elabora Plan de Trabajo de incorporación de sugerencias ciudadanas en su gestión	Ajustes al Plan de Trabajo.	12 de octubre	En proceso
	GAD entrega Plan de Trabajo al Consejo de Planificación.	Acta de entrega	14 de octubre	En proceso
	GAD sube información al CPCCS.	Documento de Recepción	14 de octubre	En proceso

4.- Análisis de la información para elaborar el Informe Narrativo Previo.- El Coordinador de los representantes de la ciudadanía, informa que hasta el presente momento se ha recabado casi la totalidad de la información de los diferentes Departamentos, quedando únicamente que contribuyan las empresas con los respectivos Informes. Además se hace notar que se ha hecho llegar un nuevo modelo para llenar el Informe Narrativo a lo que luego de las deliberaciones respectivas entre los técnicos se concluye en hacer los respectivos ajustes a lo que ya se ha elaborado.

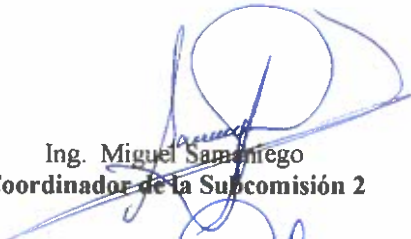
5.- Conocimiento y aprobación de la propuesta de actividades para la deliberación pública.- Por secretaría se procede a dar lectura a la propuesta elaborada desde la subcomisión dos y que será puesta a consideración en la próxima reunión de la Comisión Técnica Mixta Paritaria, para que se conozca y se apruebe las diferentes actividades que se desarrollarán en la Deliberación Pública, el mismo que se detalla:

Informe del proceso y cronograma para la deliberación pública de Rendición de Cuentas para el 28 de septiembre del 2020.


- PROCESO VIRTUAL DE RENDICION DE CUENTAS MEDIANTE TRANSMISION EN VIVO. POR LOS DIFERENTES MEDIOS VIRTUALES. WEB INSTITUCIONAL, FACEBOOK, FACEBOOK LIVE, RADIO MUNICIPAL.
- SE CONTARÁ CON EL SIGUIENTE AFORO: 4 REPRESENTANTES DEL CONSEJO DE PLANIFICACION CANTONAL CCP, 1 DELEGADO DEL CPCCS, 5 GERENTES DE LAS EMPRESAS PUBLICAS, 7 DIRECTORES DEPARTAMENTALES, 1 SECRETARIO, 4 PERSONAL DE PROTOCOLO, 5 PERSONAL DE LOGISTICA Y COMUNICACION, 5 CONCEJALES, 1 ALCALDE. AFORO DE 33 PERSONAS MAXIMO A DESARROLLARSE EN EL SALON DEL PUEBLO. SE CONTARÁ CON UN PLAN DE BIOSEGURIDAD CONFORME ESTABLECE DIRECTRICES DEL COE NACIONAL Y CANTONAL.
- EL ORDEN DE INTERVENCIONES DE RENDICION DE CUENTAS QUEDA ESTABLECIDA DE LA SIGUIENTE MANERA:
 - INTERVIENEN LOS REPRESENTANTES DEL CCP (INTERVENCION DE 3 MINUTOS CADA UNO, FORMULACION DE PREGUNTAS INQUIETUDES O SUGERENCIAS).

- INTERVIENEN LOS GERENTES DE LAS EMPRESAS EN EL SIGUIENTE ORDEN: EMSETUR EP, EMVICON S EP, HIDROZAMORA EP, BOMBEROS EP, EMAPAZ EP. (INTERVENCION DE 5 MINUTOS CADA UNO)
- INTERVIENEN LOS SEÑORES CONCEJALES (RENDICION DE CUENTAS PERSONAL, DURACION 10 MINUTOS CADA UNO)
- INTERVENCION DEL SEÑOR ALCALDE (RENDICION DE CUENTAS INSTITUCIONAL).


6.- Clausura: El Ing. Miguel Samaniego, , agradece la predisposición de los integrantes de la subcomisión 2, por el trabajo desarrollado y procede a clausurar la sesión siendo las 15h55.



Ing. Miguel Samaniego
Coordinador de la Subcomisión 2



Sr. Carlos Patiño
Miembro de la Subcomisión 2



Sra. Lucia Vera
Miembro de la Subcomisión 2



Dr. Wilmer Aguirre
Miembro de la Subcomisión 2



Ing. Kathern Jaela Rodriguez
Secretaria del Equipo Técnico Mixto