

ACTA Nro. 04-2020.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

En la ciudad de Zamora, a los 08 días del mes de septiembre de 2020, siendo las 10H00, previa convocatoria dispuesta por el señor Víctor Manuel González Salinas, Alcalde del Cantón Zamora, se reúne la Subcomisión del Gad Municipal de Zamora, con el objeto de realizar la evaluación e informe respecto a los temas presentados por la ciudadanía dentro del proceso de Rendición de Cuentas, y cumplir con lo establecido en la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS) en su Art.- 10 y en la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, para tratar del siguiente orden del día.

ORDEN DEL DÍA:

1. Constatación del quórum y aprobación del orden del día
2. Apertura de la sesión
3. Reestructuración del cronograma de actividades
4. Análisis de la información para elaborar el informe narrativo previo.
5. Clausura.

Desarrollo:

1.- Constatación del Quórum y aprobación del orden del día.- Por Secretaría se constata el quórum respectivo, estando presentes todos los delegados de los diferentes departamentos, integrantes del EQUIPO TÉCNICO DEL GADMZ PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS, procediéndose a dar lectura al orden del día, el mismo que es puesto a consideración y aprobado por unanimidad.

2.- Apertura de la sesión.- El Lic. Wilson Ortega, Coordinador del Equipo Técnico del GADMZ, toma la palabra y expresa su agradecimiento a los asistentes, ya que esto permite demostrar el compromiso con el cantón Zamora y sobre todo agradecer la predisposición para poder realizar el proceso correspondiente a la Rendición de Cuentas.

3.- Reestructuración del Cronograma de Actividades.- El Coordinador, manifiesta que al existir algunas reformas a la presentación de los informes y por las diferentes ocupaciones de los técnicos, es necesario reformular el nuevo Cronograma y luego de las deliberaciones correspondientes entre los técnicos, se resuelve aprobar el nuevo cronograma, quedando establecido de la siguiente manera y que será de fiel cumplimiento para la entrega de informes y desarrollo de actividades:

FASES	DESCRIPCIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE CUMPLIMIENTO	GRADO DE CUMPLIMIENTO
1	Elaboración de Matriz de preguntas de ciudadanía y entrega de Oficio a Secretaría de Alcaldía	Matriz y Oficio	17 de agosto	Ejecutado
	Constitución de Equipo Técnico Mixto Paritario y Subcomisiones	Acta de Constitución del Equipo Mixto Paritario y Acta de integración de Subcomisiones	20 de agosto	Ejecutado
	Subcomisiones se reúnen para desarrollar su trabajo.	Actas de reunión de trabajo	08 de septiembre	Ejecutado
2	Equipo Técnico Mixto Paritario ETMP, realiza la evaluación de la gestión institucional.		15 de septiembre	En proceso
	La Comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía	Informe Narrativo	16 de septiembre	En proceso
	Comisión Liderada por el Gad llena formulario para CPCCS	Formulario	17 de septiembre	En proceso
	Alcalde aprueba del Informe Narrativo y el Informe para el CPCCS (Formulario)	Documento de aprobación	18 de septiembre	En proceso
	Gad envía Informe de Rendición de Cuentas a Consejo de Planificación.	Adjuntar documento de recibido	18 de septiembre	En proceso
3	El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de los medios.	Listado de opciones de medios.	18 de septiembre	En proceso
	Gad invita a deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de Rendición de Cuentas.	Fotos y descripción de como se hizo. Listado de invitados.	21 de septiembre	En proceso
	Deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de Rendición de Cuentas.	Fotos, Listas de participantes, memoria de deliberación pública, Acta firmada por representantes ciudadanos.	28 de septiembre	En proceso
4	GAD elabora Acta de Compromiso	Acta de Compromiso	12 de octubre	En proceso
	GAD Elabora Plan de Trabajo de incorporación de sugerencias ciudadanas en su gestión	Ajustes al Plan de Trabajo.	12 de octubre	En proceso
	GAD entrega Plan de Trabajo al Consejo de Planificación.	Acta de entrega	14 de octubre	En proceso
	GAD sube Información al CPCCS.	Documento de Recepción	14 de octubre	En proceso

4.- Análisis de la información para elaborar el Informe Narrativo Previo.- El Coordinador informa que hasta el presente momento se ha recabado casi la totalidad de la información de los diferentes departamentos, quedando únicamente que contribuyan las empresas con los respectivos Informes. Además se hace notar que se ha hecho llegar un nuevo modelo para llenar en Informe Narrativo a lo que luego de las deliberaciones respectivas entre los técnicos se concluye en hacer los respectivos ajustes a lo que ya se ha elaborado.

5.- Clausura: El Lic. Wilson Ortega, Coordinador del equipo, agradece la predisposición de los integrantes del EQUIPO TÉCNICO DEL GAD MUNICIPAL PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS, por el trabajo desarrollado y procede a clausurar la sesión siendo las 13h35.


Lic. Wilson Ortega
Coordinador del Equipo Técnico


Ing. Katherin Jhela Rodríguez.
Secretaria del Equipo Técnico